



Nr. 13.947/29.10.2011

## A N U N Ț

Serviciul Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire” Reșița, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a **8 (opt)** posturi contractuale de execuție vacante, astfel:

- **Muncitor calificat tr.I (lăcătuș)** post contractual de execuție prevăzut în cadrul Atelierului Amenajări Urbane (1 post);
- **Muncitor necalificat tr.I** post contractual de execuție prevăzut în cadrul Atelierului Drumuri și Producție Asfalt/Betoane (2 posturi);
- **Muncitor calificat tr.I (electrician auto)** post contractual de execuție prevăzut în cadrul Atelierului Drumuri și Producție Asfalt/Betoane (1 post);
- **Sofer tr.I** post contractual de execuție prevăzut în cadrul Atelierului Transport, Utilaje și Deszăpezire (1 post);
- **Muncitor necalificat tr.I (gropar)** post contractual de execuție prevăzut în cadrul Atelierului Administrație Cimitire și Pompe Funebre (3 posturi);

### Condiții de participare la concurs:

#### a. Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, prevăzute la art. 3 din Regulamentul - cadru aprobat prin H.G. Nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### b. Condiții specifice:

1. pentru postul de „**Muncitor calificat tr.I**”(lăcătuș) din cadrul Atelierului Amenajări Urbane (1 post):
  - studii medii sau generale
  - calificare în meseria de: lăcătuș
  - minim 9 ani vechime în meseria de: lăcătuș



2. **pentru postul de „Muncitor calificat tr.I”(electrician auto) din cadrul Atelierului Drumuri și Producție Asfalt/Betoane (1 post):**
  - studii medii sau generale
  - calificare în meseria de: electrician auto
  - minim 9 ani vechime în meseria de: electrician auto
  
3. **pentru postul de „Șofer tr.I” din cadrul Atelierului Transport Utilaje și Deszăpezire (1 post):**
  - studii medii sau generale
  - calificare în meseria de: șofer
  - permis de conducere categoriile: B, C, C+E
  - minim 3 ani vechime în meseria de: șofer
  - test psiho valabil
  - fișa siguranța circulației valabilă
  - atestat transport marfă valabil
  
4. **pentru posturile de: „Muncitor necalificat tr.I”(2 posturi), din cadrul Atelierului Drumuri și Producție Asfalt/Betoane, precum și „Muncitor necalificat tr.I”-gropar (3 posturi) din cadrul Atelierului Administrație Cimitire și Pompe Funebre:**
  - studii medii sau generale

**Dosarele de înscriere la concurs se depun** la sediul Serviciului Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire” Reșița, B-dul Muncii Nr. 25, Biroul Juridic-Resurse Umane în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv în **perioada: 01.11.2021-12.11.2021, ora 13,00.**

**Dosarele vor conține** documentele prevăzute la art. 6 din H.G. Nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.**



În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b – d vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se organizează la sediul Serviciului Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire” Reșița, din Reșița, B-dul Muncii Nr. 25, în data de:

- 22 noiembrie 2021, ora 10:00 - proba practică
- 22 noiembrie 2021, ora 12:00 – proba scrisă
- 26 noiembrie 2021, ora 10:00 - interviul

## II. Calendarul de desfășurare a concursului:

- |  |  |
|--|--|
| - Publicarea anunțului privind organizarea concursului                                 | 29.09.2021                                   |
| - Depunerea dosarelor de concurs   | 01.11.2021-12.11.2021,ora13,00               |
| - Rezultatele selecției dosarelor de înscriere la concurs                              | 15 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor                | 16 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Afișarea rezultatelor contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor    | 17 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Desfășurarea probei practice/scrise  | <b>22 noiembrie 2021,ora 10,00/ora 12,00</b> |
| - Afișarea rezultatelor de la proba scrisă/practică                                    | 23 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise/practice             | 24 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Afișarea rezultatelor contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise/practice | 25 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Interviul  | <b>26 noiembrie 2021,ora 10,00</b>           |
| - Afișarea rezultatelor de la interviu   | 29 noiembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului                        | 02 decembrie 2021,ora 16,00                  |
| - Afișarea rezultatelor contestațiilor cu privire la rezultatul interviului            | 03 decembrie 2021,ora 13,00                  |
| - Afișarea rezultatelor finale   | 06 decembrie 2021                            |

## III. Bibliografia:

### - pentru postul de: „Sofer tr.I”(1 post) – probă scrisă:

1. Prevederile art. 1-13 și art. 538-542 din **Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019**, privind Codul Administrativ.
2. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 203/2012** pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice - **NOUL COD RUTIER cu modificările și completările ulterioare.**



- pentru posturile de: „Muncitor calificat tr.I”- lăcătuș (1 post) din cadrul Atelierului Amenajări Urbane; „Muncitor calificat tr.I”- electrician auto (1 post), „Muncitor necalificat tr.I”(2 posturi) din cadrul Atelierului Drumuri și Producție Asfalt/Betoane, precum și „Muncitor necalificat tr.I”-gropar (3 posturi) din cadrul Atelierului Administrație Cimitire și Pompe Funebre: - probă practică:

1. Prevederile art. 1-13 și art. 538-542 din **Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019**, privind Codul Administrativ.

2. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

3. **Regulamentul de Organizare și Funcționare** al Serviciului Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire” Reșița – HCL nr.315/28.11.2017, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea prevenirii răspândirii virusului SARS-COV-2, pot participa la concurs doar candidații care fac dovada vaccinării, trecerii prin boală în ultimele 180 de zile sau testării.

La accesul candidaților în spațiul unde are loc proba, se va verifica dovada că persoanele se află într-una dintre situațiile care permit participarea la concurs, pe baza unui document scris pe care îl vor avea în copie: certificat verde digital Covid-19 printat sau rezultatul negativ al unui test RT-PCR nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ al unui test antigen nu mai vechi de 48 de ore, care se va păstra la dosarul de concurs

Candidații care nu fac dovada că se află într-una din situațiile de mai sus nu li se va permite accesul la probe și procedura de concurs pentru aceștia va înceta.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”, Reșița, Str. B-dul Muncii, nr.25 sau la telefon 0255/220200 int. 111.

**DIRECTOR GENERAL,  
CĂLIN Daniel-Mircea-Florin**



**BIROU JURIDIC, RESURSE UMANE, ACHIZIȚII  
Șef Birou - BÎRȚĂ-BAINDORFER Nicolae Claudiu**

**Inspector de specialitate - STAN Manuela**