

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN**  
**MUNICIPIUL REȘIȚA**  
**VICEPRIMAR**

***RAPORT DE ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI***  
***MUNICIPIULUI REȘIȚA - DACICA ADRIAN LAURENȚIU***  
***pentru perioada ianuarie-decembrie 2017***

În temeiul art. 51 alin. 4 al Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul **DACICA ADRIAN LAURENȚIU –în calitate de VICEPRIMAR al Municipiului Reșița** în cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița prezintă următorul raport de activitate pe anul 2017.

În ședința ordinară din 29 iunie 2016, conform H.C.L. nr. 183/2016 au fost validate mandatele consilierilor locali, iar prin H.C.L. nr. 184/2016 a fost constituit noul Consiliu Local din care fac parte urmare alegerilor locale din iunie 2016.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 189/15.07.2016 am fost numit viceprimar al Municipiului Reșița.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 1704/28.07.2016 s-au delegat atribuțiile de serviciu viceprimarilor. Luând în considerare prevederile acestei dispoziții, ca viceprimar am fost delegat/împuternicit să semnez pentru Primar toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială".

Conform Dispoziției Primarului Municipiului Reșița nr. 1928/23.08.2016 am fost desemnat alături de domnul Primar Popa Ioan președinte al Comisiei pentru Probleme de Apărare.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 2194/30.09.2016 am primit delegare/împuternicire să semnez în numele Primarului următoarele documente:

- toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială";
- atestatele de producător și carnetele de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- adeverințele/referatele/documentațiile emise de Compartimentul Agricol în aplicarea Legii nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii nr. 18/1991, republicată, respectiv orice document/înscris emis de Compartimentul Agricol.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 234/31.01.2017 în perioada 01 februarie - 02 februarie am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în această perioadă.

De asemenea, prin Dispoziția nr. 282/13.02.2017 am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar în zilele de 14 februarie și 15 februarie, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate pentru aceste zile.

Având în vedere Dispoziția nr. 404/15.03.2017, s-a constituit comisia de verificare a tuturor contractelor încheiate de unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Reșița, în care am fost desemnat președinte al acestei comisii.

Prin Dispoziția nr. 405/15.03.2017 privind reorganizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ cu activitate temporară, am fost desemnat Coordonator al Centrului Operativ cu activitate temporară și vicepreședinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Am fost delegat ca ofițer de stare civilă, cu atribuții pentru oficiere de căsătorii prin Dispoziția Primarului nr. 551/18.04.2017.

Având în vedere Dispoziția nr. 588/08.05.2017 privind desemnarea reprezentanților Primarului municipiului Reșița în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din municipiul Reșița, a Clubului Sportiv Școlar Reșița, precum și a Palatului Copiilor Reșița, am fost desemnat la Școala Gimnazială nr. 2 și la Clubul Sportiv Școlar Reșița.

Conform Dispoziție nr. 599/16.05.2017 privind constituirea Comisie de Circulație de pe raza Municipiului Reșița, am fost desemnat ca membru al acestei comisii.

Prin Dispoziția nr. 659/26.05.2017 am fost desemnat începând din data 29.05.2017 până în 31.05.2017 pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a a întâlnirilor programate în această perioadă.

Totodată, prin Dispoziția nr. 915/19.06.2017 am fost desemnat în data de 20 iunie pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a a întâlnirilor programate în această perioadă.

În perioada 14 septembrie - 19 septembrie am fost desemnat prin Dispoziția Primarului nr. 1515/13.09.2017 să îndeplinesc atribuții de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în această perioadă.

Prin Dispoziția nr. 1561/27.09.2017 și Dispoziția nr. 1670/20.10.2017 am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor de Primar, pentru rezolvarea corespondenței și a întâlnirilor programate în perioada 2 octombrie – 5 octombrie, respectiv pentru perioada 23 octombrie -10 noiembrie.

În temeiul H.C.L. nr. 190/2016 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local am fost desemnat alături de domna Chivari Silvia Mihaela, domnul Feraru Marian Florin, domnul Lupșa Valentin și Dinu Gabriel să fac parte din **Comisia nr. 3 Comisia pentru servicii publice, comerț, privatizare, sport, turism și agrement**, ulterior fiind desemnat președinte al acestei comisii.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 am desfășurat o activitate intensă, atât în cadrul Consiliului Local cât și în cadrul comisiei în care am fost numit alături de ceilalți colegi consilieri locali.

În cadrul acestei comisii de specialitate a Consiliului Local au fost analizate și avizate o serie de proiecte de hotărâre care au vizat domeniul de activitate al acestei comisii potrivit prevederilor art. 23 al Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local și anume :

- a) analizează funcționarea serviciilor publice locale;
- b) avizează strategia de modernizare a rețelei comerciale;
- c) urmărește activitatea comercială, concurența loială și încurajează libera inițiată, în condițiile legii;
- d) inițiază și coordonează studii privind dezvoltarea serviciilor publice din domeniile: salubritate, transport local, întreținerea rețelelor de apă, canalizare, termoficare, marcaj rutier și semnele de circulație, amenajarea parcurilor și spațiilor verzi, a locurilor turistice, de odihnă și agrement, întreținerea spațiului locativ, precum și modul de folosire și derulare a acestor servicii și face propuneri consiliului;
- e) inițiază și coordonează studii de urbanism comercial, exercită controlul asupra serviciilor de comerț indiferent de natura capitalului, asupra prețurilor și tarifelor, calității serviciilor și propune măsuri;
- f) inițiază și coordonează studii și propune înființarea de societăți comerciale sau participarea la societăți comerciale în domeniul serviciilor;
- g) supraveghează și propune contractarea execuției unor lucrări și servicii de utilitate publică, în limita sumelor aprobate prin bugetul local și controlează derularea acestora;
- h) supraveghează împreună cu Comisia nr. 1 și 2 activitatea de licitare a lucrărilor publice de concesionare, închiriere și folosire a bunurilor din patrimoniul public și privat destinate activității de comerț;
- i) controlează activitatea de comerț, târgurile, piețele, locurile și parcurile de distracție și face propuneri privind organizarea acestora, precum și pentru valorificarea lor ca surse de venituri pentru bugetul local;
- j) inițiază și coordonează studii privind necesitățile de apă potabilă ale municipiului și fundamentează o prognoză în baza căreia să se propună Consiliului local rezervări anuale în bugetele local, pentru realizarea

- unor programe de întreținere și extindere a surselor de alimentare cu apă potabilă a municipiului;
- k) controlează modul de întreținere și valorificare a bazelor sportive și de agrement municipale. Propune Consiliului local înființarea unor societăți comerciale pentru organizarea și asigurarea unor activități sportive, artistice și de agrement, precum și a unor măsuri în vederea creării condițiilor pentru petrecerea timpului liber al cetățenilor și pentru amenajarea și întreținerea locurilor de promenadă, a parcurilor, a unor terenuri pentru tenis, a unor cluburi, ștranduri etc., inclusiv privind închirierea celor existente unor agenți economici;
- l) stabilește legături cu agenți economici, cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Caraș-Severin, în vederea înființării unor târguri și expoziții interne și internaționale;
- m) avizează proiectele de hotărâri privind privatizarea societăților comerciale la care Consiliul Local este acționar.

Pe parcursul anului 2017, în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate au fost analizate și avizate proiecte de hotărâre, 301 devenind hotărâri finale în cadrul celor 12 ședințe ordinare și 88 au devenit hotărâri finale în cadrul celor 21 ședințe de îndată.

În perioada ianuarie-decembrie 2017 am inițiat individual un număr de 17 de proiecte de hotărâri, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliul Local după cum urmează:

- Aprobarea constituirii Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării unor subvenții de la bugetul local, aprobarea Grilei de evaluare și a punctajului maxim care poate fi acordat pentru fiecare dintre criteriile de evaluare, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comisiei de Evaluare și Selecționare a asociațiilor și fundațiilor pentru perioada 2017-2020;
- Aprobarea numărului de asistenți personali și a numărului de indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap grav, pentru anul 2017;
- Aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2017;
- **Revocarea HCL nr. 141/2016** privind revocarea HCL nr. 106/2010 și darea în folosință gratuită către Serviciul Public – Direcția de Asistență Socială a spațiului situat administrativ în Reșița, str. Călimanilor nr. 1, **punct termic nr. 30** înscris în CF nr. 33.431 Reșița, cu nr. top G100/z/1/20;

- Aprobarea **Bilanțului Contabil al Asociației Reșița Europeană** de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pentru anul 2016;
- Aprobarea Planului Local de Acțiune pentru Îmbunătățirea **Situației Romilor 2017-2022**;
- Aprobarea modificării **Regulamentului de Organizare și Funcționare a Instituției Publice "Clubul Sportiv Municipal Școlar" Reșița**;
- Aprobarea acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița și **S.C. PIETE REȘITA S.R.L.**;
- Aprobarea **dării în folosință gratuită** Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" a **cantinei din cadrul Colegiului Tehnic Reșița** pentru deservirea elevilor și servicii sociale;
- **Aprobarea modalității de acordare a ambulanțelor** aflate în dotarea Asociației Reșița Europeană la competițiile și manifestările sportive de interes major pentru Municipiul Reșița;
- Aprobarea încheierii unui **Acord de parteneriat** între Municipiul Reșița și **Federația Caritas a Diecezei Timișoara**;
- Aprobarea **înființării și funcționării Clubului Persoanelor Vârșnice** și al **Regulamentului** de Organizare și funcționare al acestuia,
- Aprobarea **tarifelor pentru prepararea și servirea meselor la Cantina Municipală Reșița**, pentru beneficiarii serviciilor oferite în cadrul acesteia;
- Aprobarea **Convenției de Parteneriat** încheiată între Consiliul Local al municipiului Reșița și **Federația Caritas a Diecezei Timișoara** referitoare la stabilirea **condițiilor și a modalităților de finanțare necesare furnizării de servicii sociale de interes local**;
- Aprobarea **Actului adițional nr. 6** la contractul de închiriere nr. 39/01.11.2011 pentru **imobilul proprietatea UCM Reșița S.A.**, denumit **Cresă și Grădiniță**, înscris în C.F. nr. 34198 Reșița provenit din conversia de pe hârtie a CF nr. 8496 Reșița Română, cu nr. top. R202/d/9/1, în suprafață de 2860 mp, imobil situat administrativ în Reșița, str. Petru Maior, nr. 26, județul Caraș-Severin, cunoscut sub denumirea de Grădinița PP7, aprobat prin HCL nr. 398/24.11.2011;
- Aprobarea **categoriilor de persoane beneficiare** pentru serviciile oferite de **Cantina Municipală Reșița**;
- Aprobarea **modificării componenței Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor** în vederea **acordării unor subvenții** de la bugetul local constituită prin **Hotărârea Consiliului Local nr. 4/16.01.2017.**

Împreună cu domnul Primar Popa Ioan am inițiat 3 proiecte de hotărâri, care ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local și anume:

- Aprobarea asociațiilor selecționate în vederea acordării unor subvenții de la bugetul local pentru anul 2017, precum și aprobarea nivelului subvenției care se acordă pentru fiecare asociație selecționată;
- Aprobarea **Bugetului de venituri și cheltuieli** al **Asociației Reșița Europeană** de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pentru **anul 2017**;
- Aprobarea înființării **Cantinei Municipale Reșița** și a **Regulamentului** de Organizare și funcționare a acestuia.

De asemenea, împreună cu domnul primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am inițiat proiectul de hotărâre: "Aprobarea acordării de ***facilități la transportul urban de călători***", proiect ce a devenit hotărâre de Consiliu Local.

Împreună cu domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am inițiat următoarele 4 proiecte de hotărâri, proiecte ce au devenit hotărâri de Consiliu Local după cum urmează:

- Aprobarea acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița și **S.C. PIETE REȘITA S.R.L.** conform anexei (***Zilele Recoltei***);
- **Modificarea art. 1 și al art. 2** din HCL nr. 123/30.05.2017 privind aprobarea acordării de **facilități la transportul urban de călători** precum și al **art. 3 din** HCL nr. 252/27.09.2017 privind **aprobarea tarifelor de călătorie** pentru beneficiarii de facilități la transportul urban de călători;
- Aprobarea acordului de colaborare (cadru) încheiat între Municipiul Reșița și **CLUBURI SPORTIVE** pentru organizarea **competițiilor sportive** în incinta Complexului Municipal de Sport și Sănătate "Ioan Schuster", respectiv **bazinul de înot** conform anexei;
- Aprobarea **finanțării de la bugetul local** al Municipiului Reșița al programului **"Reșița susține campionii"** și **premierea celor mai bune performanțe sportive** obținute anual de către sportivii legitimați la cluburile sportive din Municipiul Reșița.

În 20 decembrie 2018, alături de ceilalți 20 de consilieri locali și cu domnul Primar Popa Ioan, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea **decontării din bugetul local** a cheltuielilor efectuate de către **Societatea Transport Urban** Reșița S.R.L. pentru asigurarea **transportului public**

**local de persoane cu titlu gratuit**, în perioada **sărbătorilor de iarnă** (23.12. – 31.12.2017), devenind H.C.L. nr. 388/2017.

Conform H.C.L. nr. 218/22.08.2016 privind constituirea Comisiei Sociale de Analiză a Solicitărilor de Locuință, am fost desemnat membru al acestei comisii alături de alți colegi consilieri locali.

De asemenea am desfășurat activitate și în cadrul *Comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere prin licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița, modificarea comisiei de soluționare a contestațiilor*, comisie în care conform H.C.L. nr. 250/2016 am fost desemnat președinte până în luna septembrie, când am fost înlocuit cu domnul Primar prin H.C.L. nr. 230/26.09.2017.

Am fost desemnat ca membru în "Comisia de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării unor subvenții de la bugetul local pentru perioada 2017-2020", conform HCL nr. 4/16.01.2017.

Potrivit H.C.L. nr. 18/2017 privind aprobarea constituirii Grupului de Lucru Local (GLL) la nivelul Municipiului Reșița de implementare a Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestuia, am fost ales vicepreședinte al Grupului de Lucru Local al municipiului Reșița.

Prin H.C.L. nr. 70/2017 am fost desemnat președinte de ședință pentru o perioadă de trei luni, respectiv aprilie-iunie.

Conform H.C.L. nr.130/30.05.2017 privind **aprobarea Convenției de Parteneriat încheiată între Municipiul Reșița, Instituția Publică Club Sportiv Municipal Școlar Reșița, Asociația Reșița Europeană, Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița pe de o parte și Asociația Club Sportiv Banat Girls Reșița pe de altă parte**, am fost împuternicit în calitate de vicepreședinte al Asociației Reșița Europeană pentru semnarea Convenției de Parteneriat.

Alături de șase colegi consilieri locali, prin H.C.L. nr. 214/2017 am fost desemnat să fac parte din Comisia de control și analiză a modului de ducere la îndeplinire a hoărârilor de Consiliu Local.

Prin H.C.L. nr. 222/11.09.2017 s-a aprobat **Acordul de Cooperare încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială Județul Caraș – Severin prin Consiliul Județean Caraș-Severin, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Reșița prin Consiliul Local al municipiului Reșița și Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Văliug, prin Consiliul Local al Comunei Văliug și alături de domnul Primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am fost împuternicit în vederea semnării Acordului de Cooperare.**

Potrivit H.C.L. nr. 299/2017 s-a aprobat Actul Adițional nr. 3 la Actul Constitutiv și a Actului adițional nr. 3 la Statutul Asociației Reșița Europeană, sens în care alături de domnul Primar Popa Ioan și domnul Viceprimar Duruț Gabriel Dumitru am fost desemnat să fac parte din consiliul director.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 2194/30.09.2016 am primit delegare/împuternicire să semnez în numele Primarului toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială". Astfel în cadrul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" am desfășurat următoarea activitate:

- Acordarea de diplome și pachete cu alimente pentru veteranii din Municipiul Reșița : în luna Martie au fost acordate diplome și pachete de alimente pentru un număr de 7 veterani și 7 văduve de război;
- Acordarea de tichete sociale: au fost acordate cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă un număr de 143 de tichete sociale pentru un număr de 91 familii/persoane singure, beneficiare de ajutor social, beneficiari de alocație de susținere a familiei, veterani de război, elevi cu rezultate foarte bune la învățătură, alte persoane și familii marginalizate social;
- Acordarea de pachete cu produse alimentare, haine pentru copii, lenjerii de pat, biciclete, jucării și încălțăminte : ca urmare a colaborării cu o asociație caritativă din Germania care a donat Serviciului Public „Direcția de Asistență Socială” Reșița, pachete cu produse alimentare, haine pentru copii, lenjerii de pat, biciclete, jucării și încălțăminte, pentru a fi distribuite unor familii nevoiașe din municipiul Reșița, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, în perioada 06.12.2017-21.12.2017 au fost acordate 313 pachete cu haine și alimente pentru familiile marginalizate social din Municipiul Reșița și 32 de biciclete pentru elevii cu rezultate bune la învățătură care provin din familii defavorizate;
- Înființarea Clubului Persoanelor Vârstnice : prin HCL nr.211/24.08.2017 privind înființarea și funcționarea Clubului Persoanelor Vârstnice și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al acestuia;

Dotări: bibliotecă, sală calculatoare, wireless, video-proiector și ecran, dispozitiv de apă și ceai, aparat de cafea.

Persoanele vârstnice beneficiază de următoarele activități recreative:

- Socializare, jocuri de rummy, sah, table, cărți;
- Aniversări onomastice, zile de naștere;
- Întâlniri generații bunici-copii;
- Asistență socială și medicală;



- Cursuri de dans;
- Concursuri cu premii;
- Excursii și drumeții;
- Activități de informare;
- Vizionare filme românești;
- Activități culturale.

- Înfintarea Cantinei Municipale

Prin HCL nr.181/25.07.2017 privind aprobarea dării în folosință gratuită Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" a cantinei din cadrul Colegiului Tehnic pentru deservirea elevilor și servicii sociale s-a aprobat darea în folosință gratuită Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" a cantinei din cadrul Colegiului Tehnic Reșița, situată în Reșița, Bd. A.I. Cuza nr.39, imobil înscris în CF nr. 42588 Municipiul Reșița, nr. cadastral 42588-C5, pe o perioadă de 4 ani. La art.2 se stipulează în mod expres faptul că pe perioada transmiterii dreptului de folosință (4 ani) imobilul își va păstra funcționalitatea ca și cantină școlară pe întreaga perioadă conform avizului favorabil exprimat de către Consiliul de Administrație al Colegiului Tehnic Reșița.

Clădirea cantinei nu a funcționat din anul 2015, iar din anul școlar 2017-2018 a devenit cantina funcțională, fiind reabilitată de la bugetul local prin Direcția de Asistență Socială, cu suma de 48.161,75 lei (din care: 15.546,16 lei cheltuieli investiții și 32.615,59 lei cheltuieli materiale), deservind în special elevii de la unitățile de învățământ din Municipiul Reșița, iar pentru a minimiza costurile în intervalul în care nu este utilizată de aceștia, se acordă masă caldă în regim catering copiilor de la Centrul de Zi ABC, Centrul de Zi Maria, precum și Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice;

În perioada octombrie – decembrie 2017 la această cantină au servit masa un număr de 259 elevi de la unitățile de învățământ din municipiu, pentru care a fost alocată suma de 63.853,00 lei;

Cantina Municipală Reșița deservește următoarele categorii de beneficiari:

- 66 persoane vârstnice din cadrul Centrului de Servicii Sociale pentru Persoane Vârstnice, respectiv pensionarii cu o pensie de aproximativ 600 lei
- 30 copii de la Centrul de Zi „Maria”, proveniți din familii defavorizate;
- 30 de copii de la Centrul de Zi „ABC”, proveniți din familii cu venituri reduse;

- 44 de copii de la Colegiul Tehnic Reșița înscriși la școala duală și învățământul profesional înscriși la internat.
- 7 elevi de școala gimnazială;
- 225 angajați la Serviciul Public Direcția pentru "Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local" care participă la acțiuni de dezăpezire în perioada sezonului rece aprobați prin HCL nr. 293/31.10.2017 privind aprobarea categoriilor de persoane beneficiare pentru serviciile oferite de Cantina Municipală Reșița

În cadrul Cantinei Municipale Reșița se prepară, se servește și se transportă hrana categoriilor de persoane aprobate prin HCL, după cum urmează: 3 mese pe zi pentru elevii de la învățământul dual: mic dejun și prânz cu servire la cantină și cina sub formă de hrană rece.

- 1 masă/zi pentru beneficiarii celor trei centre de zi din subordinea SPDAS și pentru angajații SP DÎRP

Costul pentru un prânz oferit pentru beneficiarii centrelor din subordinea SPDAS este de 12 lei/prânz iar pentru copiii de la școala duală este de 17 lei/3 mese/zi.

Deplasarea alimentelor la cele 3 (trei) centre din subordinea SPDAS se realizează, în sistem catering, cu autoturismul transmis în folosință gratuită SPDAS de către Colegiul Tehnic Reșița".

- Dotarea Cabinetelor Medicale din unitățile școlare

În cabinetele medicale școlare se oferă servicii medicale gratuite tuturor preșcolarilor, elevilor și studenților, care sunt înscriși și frecventează cursurile școlare în cadrul unităților de învățământ preșcolar, gimnazial liceal, postliceal, și respectiv universitar de pe raza municipiului Reșița prin cele 19 cabinete medicale din cadrul instituțiilor de învățământ școlare.

În cursul anului 2017 au fost achiziționate 4 scaune stomatologice (unit. dentare echipat) în valoare de 58.835, 04 lei (fără TVA)

- Diversificarea activităților din cadrul Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice;
- Acordarea venitului minim garantat în funcție de necesitățile reale și numărul de persoane beneficiare, în termenul stabilit prin dispoziția Primarului (108 persoane singure/familii beneficiază în prezent)

A fost redus numărul persoanelor apte de muncă care beneficiază de ajutor social (57 persoane apte de muncă nu mai beneficiază de ajutor social), întrucât aceste persoane au fost sprijinite în procesul de ocupare a unui loc de muncă (19

persoane beneficiare de ajutor social au fost angajate în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, au fost acțiuni în care reprezentanții SPDAS s-au prezentat împreună cu aceste persoane, la diverși agenți economici și la Bursa Locurilor de muncă din Municipiul Reșița pentru angajare);

Persoanele beneficiare de venit minim garantat, prestează orele de muncă în folosul comunității atât în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, cât și în cartierele din municipiul Reșița unde execută acțiuni de curățenie;

- Acordarea de facilități la transportul în comun pentru diverse categorii sociale;

- Acordarea de servicii și beneficii persoanelor cu handicap

• Indemnizația lunară acordată persoanelor cu handicap grav;

• Angajarea asistentului personal pentru persoanele cu handicap grav;

- Acordarea de beneficii de asistență socială (alocație pentru susținerea familiei, stimulent educațional sub formă de tichete pentru gradiniță, ajutorul pentru încălzirea locuinței, alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, ajutoare de urgență, ajutoare de deces;

- Asigurarea transportului persoanelor fără adăpost identificate către Centrul Rezidențial de Asistență și Reintegrare Socială pentru Persoane fără Adăpost Caransebeș/către adăpostul pe timp de iarnă/ către localitatea de unde provin;

- Acțiuni comune, efectuate împreună cu Poliția Locală Reșița, în vederea identificării persoanelor fără adăpost/care apelează la mila publică pe raza municipiului Reșița;

- Aplicarea fișelor de identificare a riscurilor în familiile cu copii ;

- Acțiuni privind evaluarea situației școlare a persoanelor care locuiesc în zone defavorizate (Mociur, Cîlnic, Moara Juracek) și demararea procedurilor de înscriere la învățământul cu frecvență redusă.

Totodată în fiecare zi de miercuri am participat la întâlniri cu cetățenii Municipiului Reșița, care au ridicat probleme multiple din diverse domenii, pe care în limita competențelor și atribuțiilor pe care le am în această calitate, am încercat să le rezolv, iar cele nesoluționate le-am supus atenției Executivului.

**VICEPRIMAR,  
ADRIAN LAURENȚIU DĂCICA**

